



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
(Provincia di Crotone)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER RILEVATORI STATISTICI DA UTILIZZARE PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025.**

**IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

**VISTA** la legge n. 205/2017, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i Censimenti permanenti;

**PREMESSO CHE**

- con nota ISTAT prot. n. 0682108/25 del 27/03/2025, il Comune di Cirò Marina è stato chiamato a partecipare all'edizione 2025 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, "rilevazione da Lista" codice Psn: IST-02494 organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito PGC) adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20/2024 del 6 novembre 2024 e dettate dalla Circolare 1a /2025 nelle more della conclusione dell'iter procedurale di approvazione del Piano ;
- le operazioni di raccolta dati per la rilevazione da Lista avranno inizio il 6 ottobre 2025 e termineranno il 23 dicembre 2025. Per alcune operazioni in back office le attività si protrarranno fino al 15 gennaio 2026;
- l'unità di rilevazione è la famiglia cioè l'insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti e aventi dimora abituale nello stesso Comune;
- gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo ottobre 2025 - dicembre 2025, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento. L'ISTAT ha stimato, per il Comune di Cirò Marina, un numero massimo di rilevatori pari a 6 (sei) a fronte di una stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore pari a 348;

**RICHIAMATA** la Circolare Istat n.1a - Prot. n. 0682108/25 del 27/03/2025 (acquisita al Protocollo generale dell'Ente al n. 10754 del 01.04.2025), avente ad oggetto: "Circolare n. 1a – Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494)";

**VISTA** la propria determinazione R.G. n. 253 del 04.04.2025 con la quale è stato approvato il presente Avviso, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di soggetti idonei, a cui conferire l'incarico di rilevatore statistico per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni – anno 2025;

## **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di n. 6 rilevatori per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2025 per il Comune di Cirò Marina, rilevazione da lista (IST-02494), sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente Avviso. Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti indicati al successivo ART. 1 potranno presentare domanda utilizzando il fac-simile di cui all'Allegato A). Si precisa, in ogni caso, che l'incarico si configura come incarico esterno di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione ai sensi di quanto disposto dagli artt. 2022 e seguenti del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Cirò Marina. Si precisa, altresì, che le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno indicativamente nel periodo ottobre/dicembre 2025, salvo eventuali e diverse disposizioni impartite dall'ISTAT.

### **ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

#### **1. Requisiti minimi.**

Per la partecipazione alla selezione e per poter svolgere la funzione di rilevatore costituiscono requisito minimo:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- c) godere dei diritti politici e civili (i candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza);
- d) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportino l'interdizione dai pubblici Uffici o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività oggetto del presente Avviso;
- e) essere in possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- f) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- g) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

Inoltre, occorre fornire la disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale ed essere in possesso dell'idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore statistico.

#### **2. Requisiti preferenziali.**

Costituiscono requisiti non obbligatori ma preferenziali e danno diritto a un punteggio ai fini della formazione della graduatoria finale:

- possesso di Laurea Triennale, Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea (vecchio ordinamento), Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca;
- aver già maturato esperienze lavorative certificate come rilevatore nei precedenti censimenti Istat o altre rilevazioni Istat;

*N.B. Titoli Di Studio Stranieri:*

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso del provvedimento

di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione, ovvero devono aver presentato all'Autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Qualora la relativa procedura non sia ancora conclusa al momento dell'invio, i candidati devono indicare nella domanda l'Autorità a cui hanno presentato l'istanza e la relativa data. La dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento devono comunque sussistere al momento dell'eventuale incarico.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione e dovranno essere mantenuti per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico. Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. E' onere del candidato comunicare le eventuali variazioni. La mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

Inoltre i candidati devono dichiarare:

- la disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore a partire dalla data di comunicazione di conferimento per lo svolgimento del lavoro, indicativamente a partire da ottobre 2025 fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione, garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti;
- disponibilità alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di rilevatore, che si svolgerà presumibilmente nel periodo estivo.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

## **ART. 2 - COMPORTAMENTO E COMPITI DEI RILEVATORI**

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 "Segreto di ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio. Ai rilevatori saranno assegnati compiti di rilevazione nel territorio del Comune di Cirò Marina.

Le mansioni verranno distribuite e suddivise nel rispetto delle esigenze organizzative e delle necessità dell'UCC e dei Servizi Demografici.

Preliminarmente alle operazioni censuarie, per garantire una uniforme ed efficace conduzione delle indagini, l'ISTAT fornisce una adeguata attività di formazione da seguire su specifica piattaforma online. I principali compiti definiti nel Piano Generale di Censimento e nelle Circolari dell'ISTAT attribuibili ai rilevatori sono i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli predisposti da Istat, accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI) o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;

- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore inerente le rilevazioni;
- concludere la rilevazione entro i termini stabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, che i rilevatori non svolgano correttamente il proprio lavoro e/o non rispettino i tempi di consegna o adottino comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi potranno essere rimossi dall'incarico ad insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

### **ART. 3 – NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI.**

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, non comporta, in nessun modo, la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il compenso verrà erogato in un'unica soluzione al termine dell'attività censuaria e delle attività di verifica che effettuerà l'UCC. Il compenso da corrispondere sarà omnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi altra natura. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente lavorati. Il compenso verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dal Comune. L'uso del proprio automezzo non è assistito da specifica copertura assicurativa attivata dall'Ente, né dà diritto a ulteriori rimborsi.

Il compenso è da intendersi a lordo, sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge, e verrà determinato sulla base di quanto stabilito dalla Circolare Istat relativa all'indagine.

### **ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione, firmata dall'interessato e redatta esclusivamente utilizzando il modulo allegato al presente Avviso, dovrà pervenire al Comune di Cirò Marina entro le **ore 12:00 del giorno 14 aprile 2025** e deve contenere tutte le dichiarazioni e dati richiesti dal modello di domanda.

Tale data deve intendersi quale data ultima di presentazione, pertanto, non saranno prese in



considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

La domanda, inoltre, dovrà essere compilata e inviata secondo le seguenti modalità:

- Presentata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cirò Marina, Piazza Kennedy;
- Inviata con raccomandata A.R., all'indirizzo: Comune di Cirò Marina – Piazza Kennedy – 88811 Cirò Marina (KR), in tal caso, le domande devono comunque essere acquisite al protocollo dell'Ente entro il termine perentorio suindicato, non farà fede la data di spedizione ma solo quella di materiale ricevimento della busta;
- Tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [comune.ciromarina@asmepec.it](mailto:comune.ciromarina@asmepec.it).  
La PEC utilizzata per la trasmissione dovrà essere intestata allo stesso candidato. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non intestata;

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi.

Sul frontespizio della busta o nell'oggetto della mail, se la trasmissione avviene mediante PEC, deve essere apposta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per soli titoli, ai fini della formazione di una graduatoria per rilevatori statistici da utilizzare per lo svolgimento del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025".

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale dovrà essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegato sia il curriculum vitae sia la copia del documento di identità personale in corso di validità.

La domanda dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione.

Il mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda suindicate comporta l'esclusione dall'ammissione all'Avviso.

#### **ART. 5 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

I partecipanti alla selezione dovranno dichiarare nella domanda, da redigersi compilando l'allegato modello A), sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni;
- b) di avere un'età non inferiore agli anni 18;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea (DPCM 174/1994) o di un regolare permesso di soggiorno (indicare gli estremi compresa la scadenza);
- d) di godere dei diritti politici e civili (i candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza);
- e) di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportino l'interdizione dai pubblici Uffici o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività oggetto del presente Avviso;
- f) di essere in possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- g) di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- h) di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

- i) di essere disponibile ad assumere l'incarico di RILEVATORE a partire dalla data di conferimento dell'incarico, per la formazione e indicativamente da ottobre e fino a dicembre 2025 per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente Avviso o, in ogni caso, fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni che verranno richiesti;
- j) di essere disponibile alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di rilevatore, che si svolgerà presumibilmente nel periodo estivo;
- k) di essere disponibile a recarsi con mezzi propri sui luoghi di rilevazione, al corso di formazione, alle riunioni di istruzione e in altre sedi per altri eventuali adempimenti previsti dall'Istat e di possedere la patente di guida in corso di validità della categoria B;
- l) di possedere l'idoneità fisica all'incarico per l'espletamento delle mansioni di rilevatore;
- m) di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- n) di non avere cause di incompatibilità ad assumere il ruolo di rilevatore presso il Comune di Cirò Marina;
- o) di possedere il titolo di studio, previsto fra i requisiti per l'accesso alla presente selezione, con l'indicazione dell'Istituto presso cui è stato conseguito, la votazione e la data di conseguimento. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda;

#### **ART. 6 - VERIFICA DELLE DOMANDE**

Il Comune di Cirò Marina si riserva la facoltà di procedere ad idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### **ART. 7 - CRITERI DI SELEZIONE**

I candidati in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui all'art.1 saranno inseriti in una graduatoria elaborata secondo i criteri sotto riportati (max punti 50):

##### **A) TITOLI DI STUDIO**

- Diploma di scuola superiore di secondo grado (massimo punti 15):

valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 7

valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9

valutazione da 46/60 a 59/60 e da 76/100 a 99/100 = punti 12

valutazione pari a 60/60 o 100/100 = punti 15

- Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

Laurea Triennale = punti 1

Laurea Triennale in discipline statistiche, Diploma Universitario di statistica = punti 2

Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) = punti 3

Laurea specialistica in discipline statistiche = punti 4

Master Universitario, Specializzazione post Laurea, Dottorato di ricerca = punti 1 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore, il punteggio del titolo di studio universitario superiore, include quello inferiore;

## **B) ESPERIENZE PROFESSIONALI**

- Rilevatore o coordinatore al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni o di altra indagine Istat svolta negli ultimi 10 anni = punti 2 per ogni rilevazione, per un massimo di punti 10;
- Incarichi di rilevazioni statistiche di diversa natura negli ultimi dieci anni per conto dell'Istat (massimo punti 10) (2 punti per ogni rilevazione);

## **ALTRO**

- Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del computer) o equivalente: punti 5
- Studente/inoccupato/disoccupato: punti 5

## **ART 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA. VALIDITA' E SCORRIMENTO.**

Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi Demografici approverà con atto determinativo una graduatoria dei candidati redatta secondo la valutazione dei titoli, come sopra indicato. Si precisa che per la valutazione dei titoli verrà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, un'apposita Commissione individuata con specifico provvedimento dirigenziale.

La graduatoria ha validità triennale, a partire dalla data di pubblicazione, e sarà utilizzata dal Comune di Cirò Marina per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2025. Si precisa che l'Ente potrà utilizzare, per scorrimento, la predetta graduatoria per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste all'Amministrazione dall'ISTAT, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio competente.

Nel rispetto della graduatoria, il Responsabile provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC e delle modalità definite dall'Istat.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

La sottoscrizione dell'incarico è subordinata alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio.

La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:

- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia del rilevatore.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità.

L'inserimento in graduatoria non determina alcun diritto ad incarichi.

## **ART. 9 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 ss.mm.ii (Codice in materia di protezione dei dati personali) e Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica

effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Nel trattamento dei dati inerenti allo svolgimento del servizio oggetto di affidamento, gli incaricati dovranno osservare integralmente le disposizioni di cui al D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 ss.mm.ii. e Regolamento UE n. 2016/679, con particolare riguardo agli articoli riguardanti i dati sensibili.

In particolare, per lo svolgimento dei propri compiti e per la durata degli stessi, i rilevatori sono autorizzati a trattare i dati personali relativi a:

- famiglie e individui rientranti nel campione dell'indagine da Lista, dati di contatto (nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail) e informazioni raccolte con il questionario di rilevazione.

L'autorizzazione al trattamento dei dati sopra indicati è finalizzata allo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione, attraverso il Sistema di gestione delle indagini dell'Istat (SGI), del diario della rilevazione;
- contatto con le famiglie campione e gestione degli appuntamenti;
- intervista e compilazione dei questionari elettronici;
- segnalazione al Responsabile dell'UCC di eventuali violazioni dell'obbligo di risposta.

Tutte le attività sopra descritte devono essere svolte in conformità con quanto indicato nei manuali delle rilevazioni censuarie e nelle istruzioni impartite dall'Istat - con particolare riguardo a quelle fornite nell'ambito della formazione in aula e a distanza - e con le eventuali ulteriori istruzioni impartite dal Responsabile dell'UCC, nonché della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

A tal fine, si richiama l'attenzione sul divieto di utilizzare per fini diversi da quelli connessi ai compiti a ciascuno di essi assegnati le informazioni raccolte per conto dell'Istat e ogni altra informazione di cui le persone in indirizzo siano venute a conoscenza, in occasione e per le finalità del Censimento. È altresì vietato fare copia delle suddette informazioni, diffonderle o comunicarle a soggetti non autorizzati. È vietato, inoltre, raccogliere presso le famiglie e gli individui intervistati informazioni diverse da quelle previste dal questionario predisposto dall'Istat senza preventiva autorizzazione dello stesso Istituto.

Nello svolgimento delle attività sopra indicate è necessario adottare ogni misura o comportamento che garantisca la riservatezza e l'integrità dei dati trattati. In particolare si raccomanda di:

- custodire con diligenza le credenziali di accesso al tablet, al Sistema SGI; tali credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quelli a cui sono state assegnate;
- custodire con cura il tablet fornito dall'Istat per la realizzazione delle interviste, al fine di ridurre il rischio di furti, manomissioni fisiche o informatiche, danneggiamenti ed utilizzi impropri da parte di soggetti non autorizzati;
- segnalare immediatamente al Responsabile dell'UCC/personale di staff/coordinatore eventuali casi di furto, smarrimento o malfunzionamento del tablet;
- in fase di contatto con i rispondenti e durante tutta la rilevazione, attenersi alle istruzioni dell'Istat, con particolare riguardo alle indicazioni contenute nei manuali delle rilevazioni censuarie. È compito di ogni rilevatore fornire ai rispondenti tutte le informazioni sulle finalità e sulle modalità del trattamento, in coerenza con quanto indicato nella lettera informativa dell'Istat e fornire ogni ulteriore chiarimento richiesto dal rispondente;

È inoltre obbligo dei rilevatori informare il Responsabile dell'UCC/personale di staff/coordinatore di ogni problema riscontrato nel trattamento dei dati e di ogni altra situazione che possa pregiudicare la riservatezza e l'integrità dei dati raccolti.

È infine obbligo dei rilevatori la riservatezza delle informazioni raccolte per conto dell'Istat e di ogni altra informazione di cui siano venuti a conoscenza in occasione dell'indagine, anche oltre il termine delle operazioni censuarie.

La violazione delle istruzioni ricevute comporta una responsabilità, sul piano civile, amministrativo e penale, secondo quanto stabilito dall'art. 83 del regolamento (UE) 2016/679.

Comunque si ricorda che i dati dovranno essere raccolti e trattati dagli incaricati esclusivamente



per fini istituzionali, sempre in nome e per conto del Comune di Cirò Marina, che rimane titolare del trattamento dei dati per quanto di rispettiva competenza. Gli incaricati saranno considerati, ad ogni effetto incaricati del trattamento e quindi dovranno elaborare i dati personali, ai quali eventualmente potranno avere accesso, attenendosi scrupolosamente oltre che alle norme di Legge, alle istruzioni all'uopo impartite dal Responsabile del trattamento dati.

In particolare, occorre che il rilevatore:

- a) renda nota all'interessato la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta;
- b) fornisca le informazioni e ogni chiarimento che consentano all'interessato di rispondere in modo adeguato e consapevole;
- c) non raccolga presso gli interessati dati diversi da quelli previsti dal questionario predisposto dall'Istat;
- d) assicuri cura e diligenza nella raccolta dei dati e nella custodia dei dispositivi informatici utilizzati (tablet e/o pc dell'ufficio);

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Comune di Cirò Marina, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cirò Marina, con sede in piazza Kennedy, n. 1  
dato di contatto: [comune.ciromarina@asmepec.it](mailto:comune.ciromarina@asmepec.it);
- Responsabile della protezione dei dati personali è il Sig. Giuseppe Alfi, Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento, dato di contatto: [comune.ciromarina@asmepec.it](mailto:comune.ciromarina@asmepec.it);

#### **ART. 10 - INFORMAZIONI GENERALI**

Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D. Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Per eventuali informazioni o chiarimenti sull'Avviso, gli interessati potranno scrivere alla seguente pec: [comune.ciromarina@asmepec.it](mailto:comune.ciromarina@asmepec.it), ovvero contattare l'Ufficio Censimento, Sig. Giuseppe Alfi, Responsabile del procedimento, al seguente recapito telefonico: 0962-367124.

#### **ART. 11 - PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso di selezione ed il relativo modello di domanda sono pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Cirò Marina: <https://www.comune.ciromarina.kr.it> - Albo Pretorio comunale on-line ed in: "Amministrazione Trasparente" sez. Bandi di concorso.

**Il Responsabile Area Affari Generali e Servizi Demografici**

**Dott.ssa Rosella Colloca**

