



# COMUNE DI CONDOFURI

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO DI CALABRIA

\* \* \* \* \*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*Deliberazione n. 1 del 02 Gennaio 2018*

**OGGETTO: Ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, questo giorno **DUE** del mese di **GENNAIO** alle ore **13.40** convocata con le prescritte modalità nella sede della Delegazione di Condofuri Marina si è riunita la giunta comunale. All'appello nominale risulta:

| COGNOME E NOME          | CARICA       | PRESENTI | ASSENTI |
|-------------------------|--------------|----------|---------|
| MAFRICI Salvatore       | SINDACO      | x        |         |
| NAIMO Giulia            | VICE SINDACO | x        |         |
| BARRECA Giuseppe        | ASSESSORE    | x        |         |
| ERMIDIO Rocco           | ASSESSORE    | x        |         |
| FOTI Giuseppe           | ASSESSORE    |          | x       |
| TOTALE PRESENTI/ASSENTI |              | 4        | 1       |

Partecipa il Segretario: dott.ssa Manuela FALDUTO incaricato della verbalizzazione del presente atto.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Avv. Salvatore Mafri, nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'Ordine del Giorno.

**ACQUISITO**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa", come riportato in calce alla presente deliberazione;

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 33 del D.lgs 165/01, come modificato da ultimo dall'art. 16 della Legge n. 183/11, che prevede l'obbligo per tutte le P.A. di provvedere annualmente alla rilevazione di situazioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;

**PRESO ATTO** che la norma sopra citata pone in capo ai responsabili apicali dell'ente l'obbligo di attivare tale procedura per il proprio settore che sanziona le P.A. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro collocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

**PRESO ATTO** che la condizione di sovrannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

**Vista** la dotazione organica vigente che prevede n. 32 posti di cui solo n. 24 coperti, risultando vacanti n. 8 posti;

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 10.04.17, disciplinante i rapporti medi dipendenti – popolazione per classe demografica, validi per gli Enti in condizione di dissesto per il triennio 2017/2020, il quale stabilisce che per i comuni da 5.000 fino a 9.999 abitanti il rapporto deve essere almeno di un dipendente ogni 159 abitanti e, quindi, il Comune di Condofuri, che ha una popolazione di 5.111 abitanti e non versa in condizioni di dissesto, dovrebbe avere una dotazione di personale minima di 32 unità, a fronte di 24 posti ricoperti;

**RILEVATO**, alla luce delle superiori considerazioni, che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate non determinano una condizione di sovrannumero del personale;

**ASSUNTO** che, per quanto concerne la condizione di eccedenza, la stessa si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale.

**RILEVATO** che l'Ente, sulla base degli accertamenti effettuati dal Servizio Economico Finanziario, ha rispettato nell'anno 2017 il tetto alla spesa del personale previsto dalla normativa vigente in materia;

**ACCERTATO** che allo stato attuale non sussistono condizioni di personale in sovrannumero, intendendo come tali dipendenti in servizio extra dotazione organica;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTO** il D.lgs 267/00;

**VISTO** il vigente Statuto comunale,

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**ACQUISITO**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

**ACQUISITO**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità contabile, reso dal del Responsabile dell'Ufficio competente;

**CON voti unanimi** favorevoli espressi per alzata di mano

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

**a) DI DARE ATTO** che :

A) l'ente non presenta condizioni di soprannumero di dipendenti;

B) l'ente non presenta condizioni di eccedenza dei dipendenti,

C) l'ente non deve avviare nel corso dell'anno 2018 procedure per la dichiarazione di esubero dei dipendenti;

**b) DI INVIARE** al dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione;

**c) DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio on line;

**d) DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/00.

Il Responsabile dell'area amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL,

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
F.to Avv. Caterina Attinà

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
F.to Dott.ssa Manuela Falduto

*Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto*

**IL SINDACO**  
F.to Avv. Salvatore Mafri

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Falduto Manuela

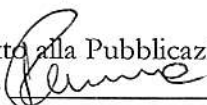
|   |   |
|---|---|
| <p>PARERE FAVOREVOLE<br/>In ordine alla <b>regolarità tecnica</b><br/>F.to Avv. Caterina Attinà</p> | <p>PARERE FAVOREVOLE<br/>In ordine alla <b>regolarità contabile</b><br/>F.to Dott.ssa Manuela Falduto</p> |
|---|---|

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazione

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 03/01/2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);

Condofuri li 03/01/2018

L'addetto alla Pubblicazione  
F.to 

**CERTIFICATO DI  
ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Condofuri li

F.to Avv. Falduto Manuela

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune , senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 dello stesso D. Lgs. 267/2000

Data

L' addetto alla pubblicazione  
F.to \_\_\_\_\_

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E CONSTA DI N. \_\_\_\_\_ FOGLI.

DATA \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Manuela Falduto

