



# COMUNE DI CONDOFURI

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO DI CALABRIA

\* \* \* \* \*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*Deliberazione n. 69 del 01.07.19*

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE SOMME NON PIGNORABILI 2 SEMESTRE 2019 AI SENSI DELL' ART. 159 DEL T.U.E.L.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, questo giorno UNO del mese di LUGLIO alle ore 12:00 convocata con le prescritte modalità nella sede della Delegazione di Condofuri Marina si è riunita la giunta comunale. All'appello nominale risulta:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
IARIA Tommaso	SINDACO	x	
MANTI Filippo Leonardo	VICE SINDACO	x	
PONTARI Maria Giuseppina	ASSESSORE	x	
NUCERA Carolina Valentina	ASSESSORE	x	
MESIANO Carmelo	ASSESSORE	x	
TOTALE PRESENTI/ASSENTI		5	

Partecipa il Segretario Comunale avv. Manuela Falduto incaricato della verbalizzazione del presente atto.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dott. Tornmaso Iaria, nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'Ordine del Giorno.

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. in legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa", come riportato in calce alla presente deliberazione;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. in legge 213/12, il parere favorevole di regolarità contabile, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa", come riportato in calce alla presente deliberazione;

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'articolo 159 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che testualmente recita:

*"Art. 159. Norme sulle esecuzioni nei confronti degli enti locali*

*1. Non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesoriere. Gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa.*

*2. Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche di ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:*

*a) pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;*

*b) pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;*

*c) espletamento dei servizi locali indispensabili.*

*3. Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità;*

*4. Le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del comma 2 non determinano vincoli sulle somme né limitazioni all'attività del tesoriere. [...]"*

**RITENUTO** dover individuare ed indicare al Tesoriere Comunale le somme non ammesse a procedure di esecuzione e di espropriazione forzata;

**CONSIDERATO** che:

- a mente del 2° comma del predetto articolo non sono soggette ad esecuzione forzata le somme di competenza degli Enti locali destinate a:

1. Pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;

2. Pagamento delle rate mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;

3. Espletamento dei servizi locali indispensabili.

- per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione, da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate a tale finalità;

**VISTO** il D.M. 28 maggio 1993, il quale individua i servizi locali indispensabili nei seguenti:

- > servizi connessi agli organi istituzionali;
- > servizi di amministrazione generale, compreso il servizio elettorale;
- > servizi connessi all'ufficio tecnico comunale,
- > servizi di anagrafe e di stato civile;
- > servizio statistico;
- > servizi connessi con la giustizia;
- > servizi di polizia locale e di polizia amministrativa,
- > servizio della leva militare;
- > servizi di protezione civile, di pronto intervento o di tutela della sic.;
- > servizi di istruzione primaria e secondaria;
- > servizi necroscopici e cimiteriali;
- > servizi connessi alla distribuzione dell'acqua potabile;
- > servizi di fognatura e di depurazione;
- > servizi di nettezza urbana;
- > servizi di viabilità e di illuminazione pubblica.

**VISTO** l'art. 27, comma 13, della legge 448/2001, come modificato dall'art. 3 quater D.L. 13/2002, convertito nella L. 75/2001 che prevede che non sono soggette ad esecuzione forzata le somme di competenza degli enti locali a titolo di addizionale comunale all'IRPEF;

**CONSIDERATO**, infine, che non possono essere suscettibili di pignoramento tutte le somme che pervengono all'Ente per opere pubbliche a specifica destinazione derivanti da mutui o finanziamenti determinati;

**RILEVATO** che il comma 4 dell'art. 159 D.lgs. 267/2000 prevede che tutte le procedure esecutive che eventualmente verranno intraprese in violazione di quanto disposto al comma 2 del soprarichiamato art. 159 D.lgs. 267/2000 non determinano vincoli sulle somme in calce specificate, né limitazioni all'attività del Tesoriere;

**VISTA** la sentenza della Corte Costituzionale 4-18 giugno 2003 n. 211 che prevede l'impossibilità dell'emissione di mandati a titoli diversi da quelli vincolati senza seguire l'ordine cronologico delle fatture così come pervenute per il pagamenti o, se non è prescritta fattura, delle deliberazioni di impegno da parte dell'Ente stesso;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTO** il D.Lgs. 267/00;

**VISTO** il vigente Statuto comunale,

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**ACQUISITO**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

**ACQUISITO**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità contabile, reso dal del Responsabile dell'Ufficio competente;

**CON VOTI UNANIMI** favorevoli espressi per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

**1) DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 159 Dlgs 267/2000, non soggette ad esecuzione forzata per il 2° semestre 2019 le somme indicate nel seguente prospetto, contenente la determinazione delle somme, di competenza di questo Ente:

A) Pagamento retribuzioni al personale con relativi oneri previdenziali	2° semestre	€	480.515,96
B) IRAP su retribuzioni	2° semestre	€	33.467,00
C) Pagamento rate mutui e prestiti 2° Sem	2° semestre	€	167.021,48
D) Espletamento servizi indispensabili	2° semestre	€	1.335.361,87

Descrizione servizi	Missione/ Progr.	Importo
Servizi connessi agli organi istituzionali/amministrazione gen./funzion. uffici	MISSIONE 1	265.509,28
servizi di istruzione primaria e secondaria	MISSIONE 4	58.997,59
Servizi di acquedotto-nettezza urbana	MISSIONE 9	924.105,00
Servizi di Viabilità e illumin. pubblica	MISSIONE 10	86.750,00

**TOTALE GENERALE A+B+C+D**

**€ 2.016.366,31**

**2) DI DARE ATTO** che non sono, inoltre suscettibili di esecuzione forzata tutte le somme iscritte nel titolo II, uscita del bilancio corrente, quali somme a specifica destinazione e le somme del titolo IV, Uscita, in quanto partite di giro;

- 3) **DI DISPORRE** che per tutti gli importi suddetti non esistono vincoli né limitazioni all'attività del Tesoriere;
- 4) **DI DISPORRE** che, in virtù della sentenza della Corte Costituzionale 4-18 giugno 2003, n. 211, l'Ente non potrà emettere mandati a titoli diversi da quelli vincolati, senza seguire l'ordine cronologico delle fatture, così come pervenute per il pagamento o, se non è prescritta fattura, della deliberazione di impegno da parte dell'Ente medesimo;
- 5) **DI TRASMETTERE**, ai sensi di legge, copia della presente deliberazione al Tesoriere del Comune, Banca Monte dei Paschi di Siena, Filiale di Melito di Porto Salvo;
- 6) **DI DEMANDARE** al funzionario dell'Area competente tutti gli atti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.
- 7) **DI DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato sull'albo on line del Comune

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

in relazione all'urgenza della esecuzione del presente provvedimento, con votazione unanime,

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area Economico finanziaria, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL,

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile

F.to Dott.ssa Alessandra Sgarlato

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile

F.to Dott.ssa Alessandra Sgarlato

*Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto*

**IL SINDACO**

F.to Dott. Tommaso Iaria

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Avv. Manuela Falduto

<p>PARERE FAVOREVOLE</p> <p>In ordine alla <b>regolarità tecnica</b></p> <p>Dott.ssa Alessandra Sgarlato</p>	<p>PARERE FAVOREVOLE</p> <p>In ordine alla <b>regolarità contabile</b></p> <p>Dott.ssa Alessandra Sgarlato</p>
--	--

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazione

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 01/07/2019 per rimanervi  
quindici giorni consecutivi (art.124 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);

Condofuri li 01/07/2019

L'addetto alla Pubblicazione

F.to \_\_\_\_\_

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E CONSTA DI N. \_\_\_\_\_ FOGLI

DATA \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Avv. Manuela Falduto