



COMUNE DI CONDOFURI

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO DI CALABRIA

* * * * *

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 27 del 11 Marzo 2020

OGGETTO :	Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) ex art. 5 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss.mm.ii Adesione alla Rete Regionale dei SUE.
---------------------	---

L'anno **DUEMILAVENTI**, questo giorno **UNDICI** del mese di **MARZO** alle **ore 16:00** convocata con le prescritte modalità nella sede della Delegazione di Condofuri Marina si è riunita la giunta comunale. All'appello nominale risulta:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
IARIA Tommaso	SINDACO	X	
MANTI Filippo Leonardo	VICE SINDACO	X	
PONTARI Maria Giuseppina	ASSESSORE	X	
NUCERA Carolina Valentina	ASSESSORE		X
MESIANO Carmelo	ASSESSORE		X
TOTALE PRESENTI/ASSENTI		3	2

Partecipa il Segretario Comunale avv. Manuela Falduto incaricato della verbalizzazione del presente atto.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dott. Tommaso Iaria, nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'Ordine del Giorno.

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. in legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa", come riportato in calce alla presente deliberazione;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. in legge 213/12, il parere favorevole di regolarità contabile, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa", come riportato in calce alla presente deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 e s.m. i., recante “*Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali*”, in attuazione del capo I della L. 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, e in particolare l’art. 48 che definisce le competenze della Giunta comunale;

VISTO il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 ess.mm.ii., recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*”, e in particolare l’art. 5, secondo cui “*Le amministrazioni comunali, nell’ambito della propria autonomia organizzativa, provvedono, anche mediante esercizio in forma associata delle strutture ai sensi del Capo V, Titolo II, del D.Ls. 18 agosto 2000, n. 267, ovvero accorpamento, disarticolazione, soppressione di uffici o organi già esistenti, a costituire un ufficio denominato Sportello unico per l’edilizia, che cura tutti i rapporti fra il privato, l’amministrazione e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all’intervento edilizio oggetto della richiesta di permesso o di segnalazione certificata di inizio attività*”;

VISTA la Legge urbanistica della Calabria 16 aprile 2002, n. 19, recante “*Norme per la tutela, governo ed uso del territorio - Legge Urbanistica della Calabria*” e, in particolare, l’art. 71 rubricato “Sportello Unico”;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., recante “Codice dell’Amministrazione Digitale”;

CONSIDERATO CHE il D.L. 22 giugno 2012, n. 83 ha chiarito e rafforzato il ruolo dello Sportello unico per l’edilizia, in coordinamento con la legge di conversione 7 agosto 2012, n. 134, stabilendo, all’art. 5 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. co. 1-*bis* e 1-*ter*, che detto sportello costituisce l’unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l’intervento edilizio oggetto dello stesso, fornendo una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni coinvolte;

DATO ATTO CHE lo Sportello Unico per l’Edilizia deve:

1. ricevere ogni richiesta di titolo abilitativo edilizio o altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, ivi compresi le proposte di strumenti urbanistici esecutivi, piani particolareggiati, richieste di agibilità;
2. fornire a chi ne abbia interesse, anche in via telematica, le informazioni sugli adempimenti necessari per lo svolgimento delle procedure, nonché fornire le informazioni che consentano di accedere all’elenco delle domande presentate e allo stato del loro iter procedurale;
3. adottare, nelle medesime materie, i provvedimenti in tema di accesso ai documenti amministrativi in favore di chiunque ne abbia interesse ai sensi dell’art. 22 e seguenti della Legge 7/08/1990 n. 241 e s.m.i.;
4. provvedere al rilascio dei titoli abilitativi edilizi, certificati di agibilità, certificazioni attestanti prescrizioni normative e qualsiasi altro tipo di titolo comunque rilevante ai fini della trasformazione edilizia del territorio;
5. fornire una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte, ed acquisire altresì presso le amministrazioni competenti, anche mediante conferenza di servizi ai sensi degli articoli 14, 14-bis, 14-ter, 14-quater e 14-quinquies della legge 7/08/1990, n. 241 e s.m.i. gli atti di assenso, comunque denominati, delle amministrazioni coinvolte nel procedimento;
6. accertare i requisiti e le condizioni dichiarate nella presentazione dei titoli abilitativi edilizi;

7. esercitare la vigilanza sull'attività edilizia gestendo i controlli sui titoli abilitativi edilizi e assumere i provvedimenti sanzionatori degli abusi accertati;

VISTI E RICHIAMATI

- l'art. 5, comma 1 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, che attribuisce all'Amministrazione Comunale la costituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia, nell'ambito della propria competenza organizzativa;

- l'art. 71 della L.R. 16 aprile 2002, n. 19, il quale stabilisce che il funzionamento di detto Ufficio sia regolato dall'art. 5, co. 2, 3, 4, del DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii., fino alla emanazione di appositi criteri da adottarsi da parte della Giunta regionale;

PRESO ATTO CHE

- in conformità all'art. 5 del D.P.R. 380/2001, all'art. 71 della L.R. 16.04.2002 n. 19 ed in attuazione del sopracitato Accordo Stato, Regioni e Province Autonome ed Enti Locali (Rep. n. 176/CU del 21.12.2017), la Regione Calabria, tramite la DGR 304 del 2016, ha inteso attivare un Programma organico di interventi a favore dei Comuni per l'istituzione ed il funzionamento dello Sportello unico per l'edilizia, da realizzare nell'ambito dell'intervento operativo 1.5 "Realizzazione e Implementazione del Sistema di Coordinamento Regionale del SUE (Sportello Unico per l'Edilizia DPR 380/2001)" relativo all'Obiettivo 1 del Progetto Strategico Regionale "CalabriaImpresa.eu - Accesso Unico ai Servizi e agli Strumenti Digitali dell'Amministrazione Regionale per lo Sviluppo Imprenditoriale";
- con Deliberazione n. 248 del 14.06.2018, la Giunta regionale ha approvato l'integrazione dell'Obiettivo 1 "Rafforzare i processi di semplificazione dei procedimenti amministrativi a carico delle Imprese" del Progetto Strategico Regionale CalabriaImpresa.eu - Accesso Unico ai Servizi e agli Strumenti digitali dell'Amministrazione Regionale per lo Sviluppo Imprenditoriale", di cui alla D.G.R. n. 304/2016, inserendo l'ulteriore e coerente intervento operativo 1.5 "Realizzazione e Implementazione del Sistema di Coordinamento Regionale del SUE (Sportello Unico per l'Edilizia DPR 380/2001)", che prevede l'integrazione logica della piattaforma regionale SISMI.CA all'interno dello sviluppo del sistema informativo unico regionale SUAP/SUE, quale ulteriore intervento di semplificazione amministrativa sotto il profilo della Digitalizzazione e Standardizzazione dei processi amministrativi in stretta complementarietà con quanto nell'intervento 1.2;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 500 del 25.10.2019, sono state approvate le "Linee Guida per lo sviluppo e promozione della rete regionale degli Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE)", rivolte a Comuni, Enti interessati ai procedimenti edilizi, cittadini ed imprese, aventi le seguenti finalità:
 - semplificare, uniformare e digitalizzare le procedure amministrative inerenti all'attività di edilizia privata non produttiva;
 - promuovere l'attivazione dello Sportello unico per l'edilizia presso i Comuni, anche mediante l'esercizio in forma associata, assicurando l'operatività di detto Ufficio su tutto il territorio calabrese;
 - con di cui al Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento infrastrutture, lavori pubblici, mobilità (ILPM) settore 5 - lavori pubblici - politiche edilizia abitativa, n° 14776 del 29/11/2019, è stato istituito lo Sportello Unico Regionale Edilizia (SURE), con funzioni di supporto, coordinamento e indirizzo dei Dipartimenti regionali interessati al procedimento, nonché degli Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE), costituiti in forma singola o associata, e degli Enti terzi territoriali, nonché è stata adottata la Carta dei Servizi del Sistema Regionale SUE, contenente l'elenco dei servizi erogati dalla Regione ai Comuni/Comuni associati

per il SUE/Unioni di Comuni aderenti alla Rete regionale, nonché la descrizione della procedura per l'adesione, da parte dei predetti Enti, alla rete regionale dei SUE;

RILEVATO CHE:

- è istituito presso l'Ente lo Sportello Unico per l'edilizia incardinato presso l'Ufficio Tecnico, e che è individuato come Responsabile del SUE , il Responsabile dell'Area Tecnica;
- il Comune intende aderire alla *Rete regionale dei SUE*, al fine di usufruire dei servizi indicati nella Carta dei servizi;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la normativa vigente in materia;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell'Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. In legge 213/12, il parere favorevole di regolarità contabile, reso dal del Responsabile dell'Ufficio competente

Visti:

- il d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Tanto premesso

A **voti unanimi** espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Le premesse e la narrativa costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto, nonché motivazione dello stesso;
2. **Di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss.mm.ii., è istituito presso l'Ente lo Sportello Unico per l'edilizia incardinato presso l'Ufficio Tecnico, e che è individuato come Responsabile del SUE , il Responsabile dell'Area Tecnica;
3. **Di aderire** alla *Rete regionale dei SUE* di cui alla DGR n. 500 del 25 ottobre 2019, adottando i servizi erogati gratuitamente della Regione Calabria in materia;
4. **Di confermare** come Responsabile del SUE, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico;
6. **Di dare mandato** all'Ufficio Tecnico di procedere al consolidamento degli atti amministrativi conseguenti;
7. **Di trasmettere** la presente delibera agli uffici regionali competenti;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Condofuri, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, previa comunicazione della pubblicazione ai capigruppo consiliari;
9. **DI DICHIARARE** stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Tommaso Iaria

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Manuela Falduto

<p>PARERE FAVOREVOLE</p> <p>In ordine alla regolarità tecnica Arch. Rosanna Grasso</p>	<p>PARERE FAVOREVOLE</p> <p>In ordine alla regolarità contabile Avv. Caterina Attinà</p>
---	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Registro Pubblicazione

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 17.04.20 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);

Condofuri li 17.04.20

L'addetto alla Pubblicazione
F.to Sig.ra Giovanna Neri

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Manuela Falduto

Condofuri li

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune , senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 dello stesso D. Lgs. 267/2000

Data

L' addetto alla pubblicazione
F.to _____

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E CONSTA DI N. 5 FOGLI.

DATA 17.04.20

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Manuela Falduto
*(documento informatico firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*