



# COMUNE DI CONDOFURI

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO DI CALABRIA

\* \* \* \* \*

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

*n. 32 del 27.10.2018*

**OGGETTO:** Approvazione del Regolamento comunale per la gestione, il funzionamento e l'utilizzo del sito web istituzionale.

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, questo giorno ventisette del mese di **ottobre** alle ore **09.50** convocato dal Presidente del Consiglio con le modalità prescritte dal Regolamento comunale e nella sala del centro giovanile P. Velerio Rempicci, si è riunito in sessione straordinaria, seduta pubblica in prima convocazione, il Consiglio Comunale dei quali sono membri i sigg.ri:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	IARIA TOMMASO	Sindaco	x	
2	MANTI LEONARDO FILIPPO	consigliere	x	
3	CARMELO MESIANO	consigliere	x	
4	PONTARI MARIA GIUSEPPINA	consigliere	x	
5	NUCERA CAROLINA VALENTINA	consigliere	x	
6	CLEMENSI PIETRO	consigliere	x	
7	ERRANTE RAFFAELLA	consigliere	x	
8	MORABITO GIACOMO	consigliere	x	
9	NUCERA CATERINA	consigliere	x	
10	PAINO DOMENICO	consigliere	x	
11	IOFRIDA CARMELINA	consigliere	x	
12	SCARAMOZZINO ANTONINA	consigliere	x	
13	NUCERA MARIA	consigliere		x

**PRESENTI N. 12**

**ASSENTI N. 1**

Partecipa l'avv. Caterina Attinà, Vicesegretario comunale, incaricato della redazione del presente atto.

**Presidente del Consiglio sig. Pietro Clemensi**, preliminarmente rileva che risulta assente in aggiunta ai consiglieri già sopra riportati, il consigliere Paino Domenico il quale si è allontanato nel corso della discussione della deliberazione posta al punto 2 dell'ordine del giorno.

Successivamente, il Presidente, constatato che i Consiglieri presenti in n. 11 su n. 13 Consiglieri assegnati e n. 13 in carica integrano il numero legale richiesto per la valida costituzione dell'adunanza, ai sensi del combinato disposto delle norme contenute negli articoli 37 e 38 del D. Lgs. 267/2000 e 25 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato raccolto il parere di regolarità tecnica del Responsabile competente, introduce l'esame del 5° argomento all'OdG e dichiara aperta la discussione

**CLEMENSI:** Darò lettura degli articoli più importanti del Regolamento sito web;

Il Sindaco si allontana alle ore 12:05 e rientra alle ore 12.11.

**IOFRIDA:** presentiamo oggi emendamento per garantire di poter utilizzare il sito con due nuovi commi da inserire all'Art.5 e l'inserimento ex novo dell'art. 6 che si chiede venga allegato alla presente deliberazione

**SINDACO:** apprezzo l'attività della minoranza con riguardo alla proposizione degli emendamenti, per quanto riguarda il primo emendamento relativo all'art. 5 per carenza personale non credo sia fattibile ma se ne terrà conto per la realizzazione in futuro. Il secondo ritengo si possa approvare.

Il Presidente pertanto invita l'assemblea a votare sull'introduzione del nuovo art. 16 al Regolamento sul sito web;

Procedutosi alla votazione sull'emendamento relativo all'introduzione del solo art. 16 al Regolamento si consta il seguente risultato:

**Presenti: 11 Votanti: 11 Favorevoli: 11; Astenuti: 0 Contrari: 0**

Il Presidente proclama l'esito della votazione

Il Presidente pertanto invita l'assemblea a votare sulla presente Deliberazione

Procedutosi alla votazione si consta il seguente risultato:

**Presenti: 11 Votanti: 11 Favorevoli: 11; Astenuti: 0 Contrari: 0**

Il Presidente proclama l'esito della votazione

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**CONSIDERATO** che il Comune ha un proprio sito Istituzionale attraverso il quale esercita l'attività di comunicazione e informazione all'utenza, nonché predispone modalità di interazione e di fruizione di servizi online;

**RICHIAMATA** la legge n. 150/2000, "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il D.lgs n. 82/2005, Codice dell'amministrazione digitale, e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento agli articoli 52, 53, 54, 55, 56, 57, inerenti gli obblighi delle pubbliche amministrazioni relativamente alla gestione dei siti Internet istituzionali, nonché gli articoli 64 e 65 relativi alle modalità di fruizione dei servizi online e di trasmissione di dichiarazioni e istanze per via telematica;

**RICHIAMATE** le disposizioni in materia di trasparenza dell'attività amministrativa, e in particolare:

- il D.l. n. 70/2011, convertito dalla legge n. 106/2011;
- il D.l. n. 98/2011, convertito dalla legge n. 111/2011;
- la delibera Civit n. 105/2010 recante "Linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- il D.l. n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, con particolare riferimento all'art. 18 rubricato "Amministrazione aperta";

**PRESO ATTO** degli obblighi in materia di accessibilità sanciti dalla legge n. 4/2004 e dal regolamento di attuazione approvato con D.p.r. n. 75/2005;

**VISTE** le Linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione, pubblicate dal Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica, ed. 2011;

**VISTO** il D.lgs n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali;

**RICHIAMATA** la Deliberazione 2 marzo 2011 del Garante sulla Privacy, recante “Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web”.

**RITENUTO NECESSARIO** dotarsi di un apposito regolamento al fine di disciplinare le modalità di gestione del sito Internet istituzionale, definendo i principi, le responsabilità, gli elementi di valutazione e ogni altra soluzione idonea ad assolvere a tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente in materia;

**DATO ATTO** dell’importanza di una corretta gestione del sito Internet istituzionale al fine di adempiere in modo concreto ai principi di trasparenza, partecipazione, semplificazione ed efficienza dell’attività amministrativa;

**RITENUTO** che la competenza all’approvazione del detto regolamento appartenga a questo Consiglio comunale ai sensi dell’articolo 42, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo schema di Regolamento comunale per la gestione, il funzionamento e l’utilizzo del sito web istituzionale, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTA** la normativa vigente in materia

**PRESO ATTO** della votazione sopra riportata

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** il Regolamento comunale per la gestione, il funzionamento e l’utilizzo del sito web istituzionale, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che il Regolamento in commento sarà inserito nella raccolta dei regolamenti comunali e sarà pubblicato sul sito internet istituzionale.



**Comune di Condofuri**  
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

**Regolamento comunale per la gestione, il funzionamento e  
l'utilizzo del sito web istituzionale**

(Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 27.10.2018)

## INDICE

- Art. 1 – Finalità
- Art. 2 – Istituzione sito Internet Comunale
- Art. 3 – Gestione dell'hosting e della manutenzione del sito web
- Art. 4 – Responsabili della pubblicazione
- Art. 5 – I contenuti da pubblicare nel sito web istituzionale
- Art. 6 – Pubblicazione degli atti
- Art. 7 – Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari
- Art. 8 – Tempi di pubblicazione dati sul web
- Art. 9 – Utilizzo del sito da parte degli utenti
- Art. 10 – Proprietà intellettuale e Diritto d'autore
- Art. 11 – Marchi
- Art. 12 – Limitazioni nel collegamento alla home page del sito
- Art. 13 – Divieto di usi illegali o proibiti
- Art. 14 – Cessazione/Restrizione d'accesso
- Art. 15 – Limitazione di responsabilità
- Art. 16 – Entrata in vigore

## **Art. 1**

### **Finalità**

1. Il presente Regolamento disciplina la gestione, il funzionamento e l'utilizzo del sito web istituzionale del Comune di Condofuri e regola le modalità di comunicazione on-line dei dati pubblici dell'Ente nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

## **Art. 2**

### **Istituzione sito Internet Comunale**

1. Il Comune di Condofuri dispone di un proprio sito Internet [www.comunecondofuri.it](http://www.comunecondofuri.it), utilizzato quale strumento di divulgazione delle informazioni istituzionali e volto ad attuare una maggiore trasparenza dell'attività amministrativa nonché una migliore comunicazione tra Ente e collettività, anche per garantire i diritti di cittadinanza digitale ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
2. Per le finalità di cui al punto precedente il sito ospiterà le notizie riguardanti l'attività istituzionale del Comune di Condofuri e tutte le informazioni che possono risultare utili al cittadino, ad esclusione di tutto ciò che riguarda la propaganda politica ed elettorale e gli atti tutelati dal diritto alla privacy, nel rispetto della normativa vigente in materia.

## **Art. 3**

### **Gestione dell'hosting e della manutenzione del sito web**

1. La gestione dell'hosting e della manutenzione del sito Web del Comune di Condofuri è demandata ad una ditta esterna, salvo che non sia possibile reperire all'interno dell'Ente personalità con competenze adeguate.
2. La stessa ditta, incaricata dall'Ente, è tenuta ad adottare idonee e preventive misure minime di sicurezza dei sistemi e del patrimonio informativo presenti nel sito web istituzionale (previste dal D.lgs n. 196/2003 e s.m.i.).

## **Art. 4**

### **Responsabili della pubblicazione**

1. La pubblicazione sul sito web istituzionale è demandata ai soggetti di seguito specificati:
  - Per la sezione denominata "Amministrazione trasparente" i responsabili della pubblicazione sono individuati nel piano della Trasparenza;
  - Per la sezione relativa all'albo pretorio i responsabili della pubblicazione sono individuati nel personale addetto l'ufficio protocollo, nel personale addetto al l'ufficio segreteria, nei singoli Responsabili di area.
  - Per la home page, e per le singole sezioni in essa previste, i responsabili della pubblicazione sono individuati nel personale addetto l'ufficio protocollo, nel personale addetto al l'ufficio segreteria, nei singoli Responsabili di area.

2. I soggetti di cui al comma 1 del presente articolo sono Responsabili dei contenuti da essi inseriti e/o modificati.
3. L'individuazione dei soggetti responsabili della pubblicazione avviene mediante la generazione ed il rilascio, da parte del soggetto gestore dell'Hosting, di chiavi di accesso (password) per tutti gli operatori abilitati all'inserimento e all'aggiornamento dei contenuti.
4. Per quanto riguarda le comunicazioni è prevista la creazione di apposita sezione, accessibile dalla home page del sito, all'interno della quale il Sindaco o gli altri amministratori comunali, sotto la propria responsabilità e nel rispetto della normativa vigente in materia, potranno pubblicare documenti o rendere informazioni ritenute utili per la collettività;
4. Il soggetto gestore dell'Hosting può effettuare pubblicazioni su richiesta formale uno dei soggetti indicati nel presente articolo.

#### **Art. 5**

##### **I contenuti da pubblicare nel sito web istituzionale**

1. Fermo restando le disposizioni a tutela della privacy, sul sito Internet comunale vengono pubblicati i bandi di gara, gli avvisi pubblici nonché tutti gli atti previsti come obbligatori dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.) e per i quali leggi e regolamenti prevedano tale forma di pubblicità.
2. Sul sito comunale vengono pubblicate anche tutte le notizie, i documenti, gli eventi ed ogni altra informazioni che i Responsabili dei Servizi o gli Amministratori ritengano utili, ad esclusione di tutto ciò che riguarda la propaganda politica ed elettorale, la propaganda commerciale e gli atti tutelati dal diritto alla privacy, nel rispetto della normativa vigente in materia
3. Le pubblicazioni sul sito Internet non sostituiscono in alcun modo le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.

#### **Art. 6**

##### **Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari**

1. Il trattamento dei dati personali esercitato dai soggetti individuati nel presente regolamento deve essere effettuato in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, dei Regolamenti comunali vigenti in materia nonché di tutte le successive istruzioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali.
2. Il funzionario responsabile della pubblicazione è responsabile del trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito delle attività connesse alla gestione del sito Internet. Gli operatori abilitati a qualsiasi titolo dallo stesso sono a loro volta incaricati al trattamento. Restano ferme tutte le responsabilità in capo ai funzionari comunali che trasmettono dati personali al fine della pubblicazione sul sito.
3. Il responsabile e gli incaricati al trattamento apportano modifiche e aggiornamenti ai contenuti pubblicati ogni qual volta ciò è necessario affinché la pubblicazione sia conforme alla normativa vigente e rispetti, in particolare, i principi di necessità, correttezza, proporzionalità e diritto all'oblio.
4. La pubblicazione di dati personali sul sito Internet istituzionale è effettuata con lo scopo di perseguire le seguenti finalità: trasparenza, pubblicità e consultabilità.
5. La diffusione di dati sensibili o giudiziari è consentita solo se strettamente indispensabile e prevista da espressa disposizione di legge o di regolamento, secondo modalità volte a prevenire violazioni dei

diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato. In tutti gli altri casi essa è espressamente vietata.

6. I dati relativi allo stato di salute e alla vita sessuale non possono essere diffusi mai.

#### **Art. 7**

#### **Tempi di pubblicazione dati sul web**

I dati personali devono essere pubblicati sul web per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Le esigenze di pubblicità del dato, sono assicurate con la pubblicazione degli atti e provvedimenti on-line per un periodo non superiore ad anni tre.

Non sono pubblicate sul sito web istituzionale atti e provvedimenti per i quali norme di legge o regolamento escludono o differiscono il diritto di accesso di cui all'art. 22 co. 1 della legge 241/1990.

#### **Art. 8**

#### **Utilizzo del sito da parte degli utenti**

1. Il sito Web del Comune di Condofuri, i suoi servizi, le informazioni, i documenti e i materiali ricevuti attraverso questo sito possono essere utilizzati esclusivamente ad uso personale.

2. Non è permesso copiare, modificare, riprodurre, pubblicare, divulgare, qualsiasi informazione, documento, materiale o servizi ottenuti tramite il sito comunale, né creare dei lavori derivati, da cedere o vendere senza il consenso scritto del Comune.

#### **Art. 9**

#### **Proprietà intellettuale e Diritto d'autore**

1. Se non diversamente previsto, tutti i materiali contenuti nel sito sono tutelati dal diritto d'autore e possono essere usati solo, conformemente ai criteri della licenza CC IT attribuzione 3.0 (CC BY – SA 3.0).

#### **Art. 10**

#### **Marchi**

1. La denominazione "Comune di Condofuri", il logo, i marchi, i materiali ed i documenti presenti nel sito Web sono di esclusiva proprietà del Comune di Condofuri e/o dei rispettivi autori. E' vietata la riproduzione degli stessi, anche parziale, con qualsiasi mezzo analogico o digitale senza la preventiva autorizzazione scritta del Comune di Condofuri.

#### **Art. 11**

#### **Limitazioni nel collegamento alla home page del sito**

1. Non è possibile collegare a [www.comune.condofuri.rc.it](http://www.comune.condofuri.rc.it) siti comprendenti argomenti inadeguati, diffamatori, trasgressivi, osceni, indecenti o contrari alla legge; né è possibile collegare nomi, materiali o informazioni che violino diritti relativi alla proprietà intellettuale, diritti di proprietà, diritti di privacy e di pubblicità.



**Art. 12**  
**Divieto di usi illegali o proibiti**

1. E' vietato utilizzare il sito web ed i relativi servizi per scopi illegali o contrari alle condizioni d'uso, termini e avvertenze, con modalità che potrebbero danneggiarlo, renderlo inagibile, sovraccaricarlo o deteriorarlo o interferire con l'uso e il godimento dello stesso da parte di terzi.

**Art. 13**  
**Cessazione/Restrizione d'accesso**

1. Il Comune di Condofuri si riserva il diritto, a sua esclusiva discrezione, in qualsiasi momento e senza preventivo avviso, di interrompere l'accesso degli utenti al sito Web ed ai relativi servizi.

**Art. 14**  
**Limitazione di responsabilità**

1. L'utente accetta che il sito e tutti i suoi contenuti sono forniti "così come sono". Il Comune di Condofuri non garantisce che il sito sia compatibile con le apparecchiature dell'utente o che sia privo di errori o virus, bachi o "cavalli di Troia". Il Comune di Condofuri non è responsabile per i danni subiti dall'utente a causa di tali elementi.
2. In nessuna circostanza, ivi compresa senza alcuna limitazione la negligenza, il Comune di Condofuri potrà essere ritenuto responsabile per qualsiasi danno diretto, indiretto, incidentale, consequenziale, legato all'uso del proprio sito web o di altri siti web ad esso collegati da link.
3. Il Comune di Condofuri non è in alcun modo responsabile dei contenuti e dei servizi posti in siti Web a cui si dovesse accedere tramite il proprio sito. L'esistenza di un link verso un altro sito non comporta l'accettazione di responsabilità da parte del Comune di Condofuri circa il contenuto o l'utilizzazione del sito.

**Art. 16**  
**Controllo delle attività**

1. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente Regolamento è gerarchicamente ed in sequenza prima dei Responsabili di Servizio e poi del Segretario o del suo facente funzioni.

**Art. 17**  
**Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entrerà in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione.
2. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento, è abrogata ogni altra disposizione regolamentare che risulti in contrasto con lo stesso.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL

**ESPRIME**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

*Dott.ssa Caterina Attinà*

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL

**ESPRIME**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA



## PROPOSTA DI EMENDAMENTO

(Ai sensi dell'art 5 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale)

Presentata dal Consiglieri Paino Domenico, Scaramozzino Antonina, Iofrida Carmelina, Nucera Maria

proposta deliberativa n. \_\_\_\_\_ del 27 Ottobre 2018

iscritta al punto n.5 all' O.d.G. della seduta del 27 ottobre 2018 avente ad oggetto :

**“APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE, IL FUNZIONAMENTO DEL UTILIZZO SITO WEB ISTITUZIONALE”**

Emendamento **Aggiuntivo al testo della delibera / Regolamento**

### **Allegato nr.**

La presente proposta di emendamento riguarda la modifica dell'art 5 mediante l'aggiunta dei commi 4-5 riguardanti:

4. Le richieste di pubblicazione da parte di esterni all'Ente (altri enti, associazioni riconosciute, proloco, ecc.) verranno accolte solo se inerenti a iniziative che si svolgono sul territorio comunale, senza scopo di lucro e non in contrasto con le funzioni istituzionali del Comune di Condofuri, previa valutazione da parte dei Responsabili di servizio e su eventuali indicazioni della Giunta Comunale.
5. Non saranno accolte richieste di pubblicazione consistenti in espressa attività promozionale di privati ed imprese e non attinenti alle funzioni istituzionali.

**Nel regolamento Comunale dovrà essere introdotto ex novo l'art.16 .**

### **Art. 16 Controllo delle Attività**

1. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente Regolamento è gerarchicamente ed in sequenza prima dei Responsabili di Servizio e poi del Segretario o del suo facente funzioni.

**Nel regolamento Comunale l'attuale art 16 “Entrata in Vigore” diverrà art.17**

Condofuri 26 ottobre 2018

I Consiglieri Comunali

*Carmelina Iofrida*  
*Antonina Scaramozzino*  
*Maria Nucera*  
*Domenico Paino*

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

F.to sig. Pietro Clemensi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Avv. Caterina Attinà

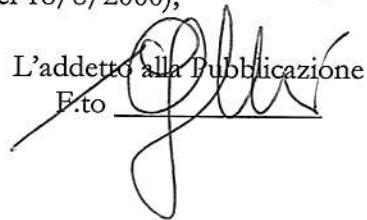
<p>PARERE FAVOREVOLE In ordine alla <b>regolarità tecnica</b> F.to Avv. Caterina Attinà</p>	<p>PARERE FAVOREVOLE In ordine alla <b>regolarità contabile</b></p>
---	---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazione

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 19/11/2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000);

Condofuri li 19/11/2018

L'addetto alla Pubblicazione  
F.to 

**CERTIFICATO DI  
ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'**

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Condofuri li

F.to Avv. Caterina Attinà

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 dello stesso D. Lgs. 267/2000

Data

L'addetto alla pubblicazione  
F.to \_\_\_\_\_

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E CONSTA DI N. \_\_\_\_\_ FOGLI.

DATA \_\_\_\_\_

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Avv. Caterina Attinà

