



Reg. Gen. Det. n. 211 del  
07/08/2018

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

**Determinazione n. 83 del 07/08/2018**

**OGGETTO:** Affidamento incarico legale avv. Gaetano Callipo in esecuzione di  
Deliberazione di Giunta Comunale n.106 del 06.08.2018; Impegno di  
spesa

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 6 in atti al prot. com.le n. 6480 del 18.06.2018 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

**VISTO** il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

#### **PREMESSO**

- che è stato notificato al Comune di Condofuri in data 26.07.2018 ed acquisito in pari data al prot. comunale nr. 8161 ricorso ex art. 130 CPA da parte degli avv.ti T. Concettina Siciliano e Pasquale Minniti nell'interesse del sig. Domenico Paino quale candidato alla carica di Sindaco nelle operazioni elettorali di rinnovo del Consiglio Comunale tenutesi in data 10.06.2018;
- che con il predetto ricorso viene richiesto l'annullamento e contestuale verifica, riconteggio e correzione del risultato elettorale ex art. 130 comma 9 del c.p.a. previa sospensiva in parte qua ovvero per l'emissione delle misure cautelari più idonee, con l'impugnazione dell'avviso del Sindaco del Comune contenente il manifesto di proclamazione eletto Sindaco ed eletti consiglieri comunali; il verbale delle operazioni dell'adunanza dei presidenti di seggio; dei verbali delle operazioni elettorali delle singole sezioni nonché di ogni atto presupposto, connesso, conseguente;

**DATO ATTO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 06.08.2018 è stato stabilito:

- **Di costituirsi** nel giudizio davanti al Tribunale Amministrativo regionale della Calabria sez. di Reggio Calabria n.rg. 331/2018 promosso dal Sig. Domenico Paino contro il Comune di Condofuri, la Prefettura di Reggio Calabria e altri;
- **Di autorizzare** il Sindaco, quale legale rappresentante legale dell'Ente, a sottoscrivere il relativo mandato a margine o in calce agli atti giudiziali occorrenti eleggendo domicilio presso lo studio dell'avvocato incaricato;
- **Di prendere atto** della nota acquisita al prot. n. 8506 del 06.08.2018 a firma dell'avv. Vincenzina Mandaglio, legale dell'ente nella quale viene rappresentata l'opportunità che il mandato sia affidato ad avvocato specialista della materia;
- **Di dare indirizzo** al Responsabile dell'Area Amministrativa di avviare le procedure di individuazione del legale da nominare ai fini della difesa del Comune nel predetto giudizio secondo le modalità previste nella deliberazione di Giunta Comunale nr. 59 del 23.06.2014 aggiornata con Deliberazione n.19 del 26.02.2016, avendo cura di individuare tra i professionisti inseriti nell'elenco di avvocati accreditati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'ente da interpellare quelli aventi un curriculum che denoti maggiore attinenza alla materia oggetto del giudizio;
- **di demandare** al Responsabile del servizio interessato l'espletamento degli adempimenti connessi alla deliberazione e da essa conseguenti ivi compresa la sottoscrizione della convenzione con il professionista incaricato, prevedendo una spesa massima di € 2.261,00;

#### **CONSIDERATO** che

- con Deliberazione n. 116 del 27.11.17 la Giunta Comunale ha impartito atto di indirizzo al Responsabile Settore Affari Generali affinché lo stesso provveda a redigere ed a pubblicare apposito bando pubblico per la selezione di un professionista esterno cui affidare i servizi legali dell'Ente per due anni;
- con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 32 del 14/03/2018 è stato aggiudicato, definitivamente, a seguito di espletamento procedura aperta per l'affidamento del

servizio, l'incarico per il patrocinio e la rappresentanza legale in tutte le controversie giudiziarie e l'assistenza legale del Comune di Condofuri, per mesi 24 all'avv. Vincenzina Mandaglio con studio legale in c/da Porcaro n. 22 c.f. MNDVCN66D59L063A, P.IVA 01279180804;

**DATO ATTO** che il ricorso in parola è stato trasmesso all'avv. Mandaglio ai fini dell'esame preliminare di competenza;

**VISTA** la nota acquisita al prot. nr. 8506 del 06.08.2018 con la quale l'avv. Mandaglio ha rappresentato che il giudizio de quo afferisce alla materia elettorale la cui procedura è di particolare complessità avendo ad oggetto contestazioni, sollevate in sede processuale, attinenti ad operazioni elettorali relative al rinnovo degli organi elettivi dell'ente; che il materiale da esaminare è ingente e complesso dovendo analizzare e studiare i verbali dei presidenti di ben sette seggi; che per quanto rappresentato appare opportuno che il mandato sia affidato ad avvocato specialista della materia;

**PRESO ATTO** che nel caso di specie con la Deliberazione n. 106 del 06.08.2018, il Comune ha ritenuto opportuno affidare l'incarico legale ad un professionista diverso da quello individuato ad esito della procedura ad evidenza pubblica trattandosi di controversia di particolare complessità e che richiede peculiari specializzazioni professionali come espressamente previsto e consentito con Deliberazione di G.C. n. 116 del 27.11.2017;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 17 del D.lgs n.50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii.
- La suddetta norma va coordinata con l'art.4 dello stesso D.lgs 50/2016 il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."

**DATO ATTO** che è stato definito da quest'ufficio il procedimento per la formazione di un elenco di avvocati, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale nr. 59 del 23.06.2014 aggiornato con Deliberazione n. 19 del del 26.02.2016 con la quale sono stati fissati indirizzi generali e dei criteri operativi per procedere all'individuazione dei legali di fiducia del Comune;

**DATO ATTO** che per i servizi in oggetto non sono presenti convenzioni Consip né è possibile procedere ad acquisto tramite Mepa di cui alla legge 23 dicembre 1999, n. 488 attesa la natura di carattere intellettuale della prestazione professionale da eseguirsi;

**VISTA** la Determinazione dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 4 del 07.07.2011 in base alla quale "il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale, in base alla considerazione per cui il servizio legale, per essere oggetto di appalto, richieda qualcosa in più, "un quid pluris per prestazione o modalità organizzativa" e che coerentemente con tale affermazione, non risulta necessario acquisire il Codice identificativo gara (Cig) per affidare l'incarico di patrocinio legale.

**EVIDENZIATO** che con Determinazione di quest'ufficio n. 121 del 19/10/2016 è stato approvato l'elenco aggiornato, suddiviso in due sezioni, degli avvocati accreditati per la difesa in giudizio dell'ente;

**DATO ATTO** che in esecuzione dell'atto di indirizzo fornito dalla Giunta Comunale questo Ufficio ha provveduto ad inviare tramite PEC invito a formulare un preventivo entro il 07.08.2018 ore 10.00, ponendo a base della procedura comparativa l'importo di € 2.261,00, a quattro professionisti iscritti nella sezione I dell'elenco degli avvocati accreditati dell'ente, sulla base dei curricula dagli stessi prodotti a corredo della domanda di inserimento nell'elenco, ed in particolare:

- Avv. Anna Romeo
- Avv. Gaetano Callipo
- Avv. Natale Polimeni
- Avv. Natalina Bertone

**PRESO ATTO** che i professionisti invitati a formulare un offerta per l'assunzione dell'incarico di difesa dell'ente nel predetto procedimento, hanno proposto, tramite PEC, entro il termine fissato del

07.08.2018 ore 10.00 i seguenti compensi professionali da intendersi comprensivi di oneri ed accessori di legge:

- avv. Gaetano Callipo € 1.850,00 comprensivo di oneri ed accessori con nota trasmessa via pec in data 06.08.2018 acquisita al prot. comunale nr. 8563 del 07.08.2018.
- avv. Anna Romeo € 2.100,00 comprensivo di oneri ed accessori con nota trasmessa via pec in data 07.08.2018 acquisita al prot. comunale nr. 8558 del 07.08.2018.

**ATTESO** che all'esito della procedura comparativa, l'avv. Gaetano Callipo risulta aver formulato il preventivo di parcella di importo più basso e dunque economicamente più conveniente per l'ente, rimanendo pertanto, in applicazione dei criteri stabiliti con le deliberazioni di G. C. sopra richiamate, aggiudicatario dell'incarico legale *de quo* per l'importo onnicomprensivo di € 1850,00;

**CONSIDERATO** dover provvedere a formalizzare l'incarico al predetto professionista tramite sottoscrizione di apposita convenzione di incarico legale;

**CONSIDERATO** dover assumere impegno di spesa a favore del predetto professionista per l'importo onnicomprensivo di € 1850,00 quale compenso per l'attività professionale da espletare tramite costituzione nel giudizio davanti al TAR di Reggio Calabria avviato dal sig. Domenico Paino;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016, recante le norme di "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

**RITENUTA** la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

## D E T E R M I N A

**Di dare atto** il procedimento finalizzato alla selezione del professionista cui affidare l'incarico di difesa dell'ente nel giudizio in premessa si è concluso con l'individuazione dell'Avv. Gaetano Callipo, c.f. CLL GTN 64R11 E041M con studio in Via Lomoro 144, Gioia Tauro(RC), quale professionista cui il Sindaco sottoscriverà la relativa procura;

**Di approvare** la convenzione d'incarico legale che, allegata alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Di stabilire** il compenso spettante al legale incaricato, Avv. Gaetano Callipo, per l'attività professionale che sarà resa nell'interesse di questo Ente in esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 106 del 06.08.2018 nell'importo di € 1850,00, da intendersi comprensivo di oneri ed accessori come per legge;

**di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	1183	<b>Descrizione</b>			
<b>Centro di costo</b>		<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Creditore</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Causale</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>					
		<b>Importo</b>	1850,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

- **di riservare** la liquidazione del compenso a definizione del procedimento giudiziario di cui sopra e a presentazione della relativa fattura da parte del professionista;

- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

**COMUNE DI CONDOFURI**  
**(Provincia di Reggio Calabria)**

**CONTRATTO PER L'ESPLETAMENTO D'INCARICO LEGALE**

L'Anno duemiladiciotto, addì ..... del mese di ..... con la presente scrittura privata, avente tra le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il **Comune di Condofuri** (di seguito: Comune), con sede in Condofuri, Via Croce, C.F. 00162630800, in persona del responsabile dell'Area Amministrativa, dott.ssa Caterina Attinà, la quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, ai sensi dell'art. 107 TUEL e giusta Deliberazioni di Giunta Comunale n. 106 del 06.08.2018;

E

L'**Avv. Gaetano Callipo** del Foro di Palmi (di seguito: legale), in Via Lomoro 144, Gioia Tauro(RC), c.f. CLLGTN64R11E041M;

**PREMESSO CHE**

- Che con Deliberazione nr. 106 del 06.08.2018 la Giunta Comunale ha stabilito di costituirsi nel giudizio instaurato dal sig. Domenico Paino quale candidato alla carica di Sindaco nelle operazioni elettorali di rinnovo del Consiglio Comunale tenutesi in data 10.06.2018 davanti al TAR sezione di Reggio Calabria con ricorso ex art. 130 CPA a firma degli avvocati T. Concettina Siciliano e Pasquale Minniti acquisito al prot. comunale nr. 8161 del 26.07.2018;
- che con il predetto ricorso viene richiesto l'annullamento e contestuale verifica, riconteggio e correzione del risultato elettorale ex art. 130 comma 9 del c.p.a. previa sospensiva in parte qua ovvero per l'emissione delle misure cautelari più idonee, con l'impugnazione dell'avviso del Sindaco del Comune contenente il manifesto di proclamazione eletto Sindaco ed eletti consiglieri comunali; il verbale delle operazioni dell'adunanza dei presidenti di seggio; dei verbali delle operazioni elettorali delle singole sezioni nonché di ogni atto presupposto, connesso, conseguente;
- Che con Determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa n. 82 del 07.08.2018 la rappresentanza e difesa in giudizio dell'ente è stata affidata all'avv. Gaetano Callipo del foro di Palmi per l'importo di € 1850,00 Iva e CPA compresi.

**CIO' PREMESSO**

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario, secondo le seguenti modalità e condizioni:

L'incarico ha per oggetto la costituzione nell'interesse del Comune di Condofuri nel giudizio davanti al Tribunale Amministrativo Regionale sez. Reggio Calabria avviato su ricorso del sig. Domenico Paino;

1. Il legale accetta a titolo di compenso professionale per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, l'importo € 1850,00 compreso IVA e CPA.

In caso di esito vittorioso del giudizio a favore dell'ente al professionista incaricato è riconosciuto il diritto a percepire le spese legali liquidate, con autorizzazione a chiedere al Giudice la distrazione delle somme; il legale nominato procederà al recupero delle spese legali liquidate direttamente nei confronti della parte soccombente;

Il legale si impegna a relazionare e tenere informato il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e

giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale da tenere da parte del Comune. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione.

2. L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi. Fatta salva l'eventualità responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.
3. Al legale è data facoltà di delegare terzi professionisti alle udienze cui sarà chiamato il giudizio. Ove dovesse ricorrere la necessità di nomina di sostituto, la scelta sarà fatta liberamente dallo stesso legale incaricato. In ogni caso il sostituto dovrà offrire tutte le garanzie e i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del sostituto non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.
4. Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2).
5. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti di cui al punto 2) che precede, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.
6. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
7. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
8. Il Comune informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
9. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
10. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico di entrambe le parti in eguale misura.
11. Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA  
Avv. Caterina Attinà

IL PROFESSIONISTA  
Avv. Gaetano Callipo

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Dott. Domenico Sgro**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
1214	09.08.2014	1.850,00	U.1.03.02.11	1183	2018

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Dott. Domenico Sgro**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(addetto alla pubblicazione per la propria area)

**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---



