



Reg. Gen. Det. n. 274 del  
11/08/2017

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

**AREA TECNICA E TERRITORIO SERVIZIO II**  
**Urbanistica, Demanio e Manutenzione**

CODICE UFFICIO: 3C75G2

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

**Determinazione n. 47 del 11/08/2017**

**OGGETTO:** **Formazione, da parte di cittadini, di proposte di collaborazione con l'amministrazione comunale per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni Approvazione accordo di collaborazione; cooperative "Tutela dell'Aspromonte" e "I - Chora".**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II

**VISTO** il decreto Sindacale n. 2 del 23/01/2017 in atti al prot. com.le n. 934 del 23/01/2017 con il quale venivano assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Tecnica e Territorio Servizio II – Urbanistica – Demanio - Manutenzione;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

**VISTO** il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente

provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 30/05/2016 è stato approvato il “Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani” di seguito denominato “Regolamento beni comuni”;
- tale regolamento prevede forme di collaborazione fra cittadini e Amministrazione anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 118, comma 4 della Costituzione che, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini singoli ed associati (cittadini attivi) per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- con deliberazione di C.C. n. 52 del 06/10/2016 sono state approvate le linee guida per l'attuazione del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani;
- con deliberazione di G.C. n. 13 del 01/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati individuati i beni di proprietà comunale che per ubicazione, caratteristiche strutturali e destinazione funzionale, si prestano ad interventi di cura e rigenerazione da realizzarsi mediante patti di collaborazione tra cittadini e Comune;
- con Determinazione dell'Area Tecnica e Territorio n. 19 del 12/04/2017 avente ad oggetto “Formazione da parte di cittadini, di proposte di collaborazione con l'Amministrazione Comunale per la cura la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni - Approvazione schema di avviso pubblico” è stata indetta una procedura per la manifestazione d'interesse per la collaborazione dei cittadini con l'Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani;
- che l'avviso pubblico di cui sopra è stato pubblicato all'albo pretorio dell'Ente;
- le cooperative “Tutela dell'Aspromonte” e “I – Chora”, con nota acquisita agli atti con prot. n. 4919 del 08.05.2017, hanno trasmesso la proposta in merito all'utilizzo del Casello Montano di Salò;

Preso atto del parere tecnico sulla proposta di collaborazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni redatto dall'Arch. Rosanna Grasso in atti al prot. com. n. 7977 del 31/07/2017, in cui viene dato il parere positivo per la redazione di apposito accordo di collaborazione tra le parti;

Rilevato che i compiti di cura e rigenerazione dei beni comuni urbani concordati tra l'amministrazione e i cittadini e le connesse responsabilità devono essere indicati puntualmente nell'accordo di collaborazione che, ad esito di istruttoria favorevole delle varie proposte di collaborazione sottoposte all'attenzione dell'Ufficio comunale competente, dovrà essere sottoscritto dal proponente e dall'amministrazione comunale

Preso atto della deliberazione di G.C. n. 79 del 09/08/2017, esecutiva in data 11/08/2017 con la quale viene approvato lo schema di accordo di collaborazione che dovrà regolare i rapporti tra i soggetti che intendano attivarsi per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani e l'amministrazione Comunale, al quale potranno essere apportate dall'Ufficio competente le modifiche che si rendano necessarie in relazione alla peculiarità dell'accordo di collaborazione oggetto di sottoscrizione;

Visto l'accordo di collaborazione al quale sono state apportate dall'Ufficio competente le modifiche che si sono rese necessarie in relazione alla peculiarità dell'accordo di collaborazione oggetto di sottoscrizione, allegato alla presente;

Rilevato che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa da parte dell'Ente;

**RITENUTO DI** procedere secondo quanto sopra stabilito,

**DETERMINA**

1. **di prendere atto** del parere tecnico sulla proposta di collaborazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni redatto dall'Arch. Rosanna Grasso in atti al prot. com. n. 7977 del 31/07/2017, in cui viene dato il parere positivo per la redazione di apposito accordo di collaborazione tra le parti;
2. **di prendere atto** della deliberazione di G.C. n. 79 del 09/08/2017, esecutiva in data 11/08/2017 con la quale viene approvato lo schema di accordo di collaborazione che dovrà regolare i rapporti tra i soggetti che intendano attivarsi per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani e l'amministrazione Comunale, al quale potranno essere apportate dall'Ufficio competente le modifiche che si rendano necessarie in relazione alla peculiarità dell'accordo di collaborazione oggetto di sottoscrizione;
3. **di approvare** l'accordo di collaborazione al quale sono state apportate dall'Ufficio competente le modifiche che si sono rese necessarie in relazione alla peculiarità dell'accordo di collaborazione oggetto

di sottoscrizione con la Società Cooperativa "Tutela dell'Aspromonte" con sede legale a Condofuri in via Vittorio Emanuele 29 P. Iva 01556130804 nella persona del legale rappresentante dott. Claudio Marino, nato il 29.09.1970 a Melito Porto Salvo (RC) e residente a Condofuri in via Vittorio Emanuele 29 e la Società Cooperativa "I-Chora" P. Iva 01556130804 nella persona del Presidente Dimitri Praticò nato a Torino (TO) il 03/08/1971 e residente in Condofuri alla via Duca D'Aosta, riunite in ATI/ATS con capogruppo mandataria la cooperativa "Tutela dell'Aspromonte" di seguito indicata come "Proponente;

4. **di dare atto che** il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa da parte dell'Ente;
5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II  
**Arch. Simone Gangemi**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Tecnica e Territorio in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II  
**Arch. Simone Gangemi**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Dr.ssa Stefania Sgambellone**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO II  
(adetto alla pubblicazione per la propria area)  
**Arch. Simone Gangemi**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---