



Reg. Gen. Det. n. 5 del  
16/01/2020

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

### Determinazione n. 4 del 16/01/2020

OGGETTO:

**INDIZIONE PROCEDURA APERTA - D. LGS. 18/04/2016 N. 50/2016, ART. 60 - DA ESPLETARSI ATTRAVERSO IL MEPA - PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE, DISTRIBUZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI PER LA MENSA SCOLASTICA SCUOLE DELL'INFANZIA, E PRIMARIA DEL COMUNE DI CONDOFURI PER N. 4 MESI ANNO SCOLASTICO 2019/2020 CIG Z1B2B968E9**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" nelle parti ancora vigenti;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento";

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015

trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**RICHIAMATO** l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**Premesso** che in data 31.01.2020 verrà a scadenza il contratto di appalto in essere per l'affidamento del servizio mensa scolastica per trenta mesi scuole del Comune di Condofuri aggiudicato con Determinazione di questo Ufficio n. 36 del 30/03/2016;

**Ritenuto** di dover procedere all'indizione di una procedura aperta per garantire l'espletamento del servizio per i mesi di febbraio, marzo aprile e maggio 2020, adottando tutti i provvedimenti finalizzati a conciliare la massima partecipazione possibile con l'esigenza di definire la medesima procedura in tempi brevi, posto che è in corso l'anno scolastico, che le scuole del Comune di Condofuri adottano il sistema del tempo prolungato;

**Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip per tale tipologia di servizio;

**Rilevato che:**

- l'art. 32 comma 2, del Nuovo Codice dei Contratti, D.Lgs n° 50/2016, stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il D.L. n° 52/2012 convertito in Legge n° 94/2012 ed il successivo D.L. n° 95/2012 è stato attuato il "Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti", con obiettivo di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni e servizi attraverso strumenti di eprocurement, costituiti da convenzioni e accordi quadro stipulati da Consip S.p.a. e dal Mercato Elettronico (MEPA) ai sensi del D.P.R. 101/2002;
- che tale servizio, da una consultazione delle convenzioni Consip e dal mercato elettronico non risulta attivo per come necessita a questo Ente, né risulta attivato da altri soggetti qualificati ai sensi dell'art. 26 della legge 488/1999 e dell'art. 59 della legge n. 388/2000 comma 343 legge di stabilità 2014;

**Visto** il comma 1 dell'art. 37, del D. Lgs n° 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro senza avvalersi delle centrali di committenza;

**Rilevato** che la lettera a) del secondo comma dell'articolo 36 D. Lgs n° 50/2016 puntualizza che "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 " salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono..... a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**Visto** l'articolo 95, comma 3 lett. c D. Lgs n° 50/2016, relativamente agli affidamenti effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

**Ritenuto:**

- di procedere all'avvio delle procedure di affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole statali presenti sul territorio comunale per i mesi di febbraio, marzo, aprile, maggio dell'anno scolastico 2019/2020;
- in coerenza agli indirizzi espressi di poter procedere ad una gara relativa all'anno scolastico 2019/2020 mediante procedura aperta sul MEPA;
- di procedere alla scelta del contraente attraverso procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016;
- di utilizzare il criterio del minor prezzo;

- che ai sensi della legge n. 266 del 23/12/2005 art. 1 comma 67 e del D.Lgs n. 163/2006 art. 6 e 8 e della deliberazione attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture del 15/02/2010, non è previsto l'obbligo per i concorrenti di versamento del contributo a favore della stessa Autorità;

**Visto** d. lgs. 18/04/2016 N. 50/2016, art. 60, con particolare riguardo al comma 3° che fissa quale termine minimo per la ricezione delle offerte n. 15 giorni per ragioni di urgenza;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 16.01.2019;

**Considerato** che, nel caso di specie, si è resa necessaria una complessa verifica delle effettive disponibilità finanziarie al fine di garantire il servizio in parola, anche a causa della recente dichiarazione di dissesto finanziario da parte dell'Ente;

**Dato atto** che, in ossequio alle disposizioni impartite dalla legge n. 136 del 13/08/2010, è stato attribuito dall'Autorità di Vigilanza il codice identificativo di gara CIG Z1B2B968E9;

**Visti** gli atti di gara, allegati al presente provvedimento:

- il bando di gara mediante procedura aperta;
- il capitolato speciale d'appalto e, allegata allo stesso, in via esemplificativa, la tabella dietetica, predisposta dal Dipartimento Prevenzione dell'ASP. n. 5 di RC;
- il D.U.V.R.I.;

**Visto** il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare l'articolo 192, che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di prenotare la spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**Ritenuta** la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

## **DETERMINA**

**Di indire** gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per n. 4 mesi ai sensi dell'art. 60 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 per l'affidamento del servizio in oggetto specificato mediante RDO sul MEPA;

**Di approvare** il bando ed il Capitolato Speciale di Appalto ed allegati (duvri, tabella dietetica tipo);

**Di dare atto** ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che:

- ✓ il fine da perseguire è l'individuazione di una ditta cui affidare il servizio di refezione scolastica l'a.s. 2019/2020;
- ✓ oggetto del contratto, per come dettagliato all'articolo 2 capitolato speciale d'appalto, è il servizio di refezione scolastica per le scuole pubbliche del comune di Condofuri;
- ✓ Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Dlgs. 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici.
- ✓ Ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b), del Dlgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- ✓ le clausole essenziali sono quelle previste nel capitolato speciale d'appalto;
- ✓ il criterio di selezione (la procedura di scelta del contraente) è quello della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016.;
- ✓ l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016;

**Di dare atto** che la spesa presuntiva per il servizio in oggetto quantificata presuntivamente in € 39.980,00, iva esclusa, troverà copertura alla missione 4 programma 2 titolo 1 del bilancio di previsione 2019-2021;

**Di stabilire** che è fatta salva la facoltà del Comune di non aggiudicare l'appalto e/o di interrompere l'esecuzione in qualunque momento per sopravvenute circostanze, anche di carattere economico finanziario, con particolare riferimento alla recente dichiarazione di dissesto finanziario dell'ente, che non ne consentano la prosecuzione.

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(addetto alla pubblicazione per la propria area)  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---