



Reg. Gen. Det. n. 5 del  
12/01/2021

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

### Determinazione n. 5 del 12/01/2021

OGGETTO:

**Percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga. Estensione polizza assicurativa a seguito di riattivazione tirocini- C.I.G.: Z8D30242BD- Società Unipol Sai assicurazioni avente sede in Bovalino Marina Via XXIV maggio 90 p.iva 00927570804**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento";

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**DATO ATTO** che il CIG è il seguente Z8D30242BD;

**PREMESSO** che con Avviso Pubblico, approvato con Decreto 12824 del 18/10/2019 pubblicato sul BURC n. 116 del 18 ottobre 2019 del Dirigente Generale del Dipartimento Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione, Politiche Sociali- Regione Calabria- la Regione Calabria ha manifestato l'intenzione di finanziare agli Enti Pubblici proposte progettuali territoriali attraverso la realizzazione di percorsi di politica attiva del lavoro nelle modalità di tirocinio, destinati a soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga della Regione Calabria;

**DATO ATTO** che con deliberazione di G.C. n. 135 del 04/11/2019, è stata disposta la partecipazione di questa Amministrazione alla Manifestazione di Interesse per la presentazione di n. 20 percorsi di politiche attive, nelle modalità di tirocini, rivolta agli Enti Pubblici a favore di soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga della Regione Calabria;

**PRESO ATTO** che il Comune di Condofuri, giusta decreto della Regione Calabria n. N°. 16748 del 23/12/2019, risulta tra gli Enti ammessi al finanziamento dell'iniziativa per l'importo finanziato relativo a 12 mesi di tirocinio di € 120.000,00 e per numero 20 percettori;

**VISTE** le "Linee operative enti pubblici" costituenti l'allegato A1 del predetto avviso pubblico;

**DATO ATTO** che a seguito di apposito avviso presso il Comune di Condofuri è stato attivato n. 1 tirocinio attualmente in corso;

**VISTA** la nota della Regione Calabria prot. siar 361653 del 05.11.2020 con la quale si comunica che in osservanza delle disposizioni del DPCM del 03.11.2020 i tirocini sono sospesi a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19;

**DATO ATTO** che con Determinazione n. 109 del 06/11/2020 il tirocinio in questione è stato sospeso;

**VISTA** la nota della Regione Calabria prot. siar n. 420780 del 21.12.2020 acquisita al prot. comunale n. 14828 del 22/12/2020 con la quale si comunica che i tirocini possono essere riattivati a partire dal 07.01.2021 garantendo le condizioni di sicurezza per i lavoratori previa estensione delle coperture assicurative per periodo pari a quello di sospensione nella specie giorni 62;

**DATO ATTO** che con determinazione di questo ufficio n. 132 del 24.12.2020 si è provveduto alla riattivazione del tirocinio a partire dal 07.01.2021

**DATO ATTO** che con determinazione di questo ufficio n. 64 del 01/07/2020 è stato stabilito:

- **di affidare** servizio di stipula Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi per nr. 1 soggetto tirocinante alla società Unipol Sai assicurazioni avente sede in Bovalino Marina Via XXIV maggio 90 p.iva 00927570804 per l'importo di € 350,00;
- **di imputare** allo scopo la somma di euro 350,00 al capitolo 565 del bilancio 2020;
- **di liquidare** a favore della società Unipol Sai assicurazioni avente sede in Bovalino Marina Via XXIV maggio 90 p.iva 00927570804 quale pagamento del premio assicurativo per l'assicurazione della responsabilità civile verso terzi dei soggetti tirocinanti l'importo di € 350,00,
- **di autorizzare** l'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento a favore dell'UNIPOL Assicurazioni- mediante bonifico bancario sul codice **IBAN IT07A0103081301000002141456**

**DATO ATTO** che è stata richiesta alla predetta ditta tramite nota prot. n. 56 del 04.02.2021 l'estensione della copertura assicurativa per n. 62 giorni corrispondenti al periodo di sospensione;

**VISTO** il preventivo presentato dalla società Unipol Sai assicurazioni dell'importo di € 60,00 acquisito al prot. n. 148 del 07.01.2021;

**RITENUTO** dover provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa e alla contestuale liquidazione ai fini dell'operatività della polizza;

**RITENUTA** altresì la competenza di questa Area all'adozione del presente atto, ai sensi del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, dello Statuto, dei Regolamenti di Contabilità e di Organizzazione,

#### DETERMINA

1. **di dare atto** che il tirocinio del lavoratore Modaffari Pasquale è stato riattivato a far data dal 07.01.2021 e pertanto si rende necessaria un'estensione della polizza per giorni 62;
2. **di affidare** servizio di stipula Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi per il periodo considerato per nr. 1 soggetto tirocinante alla società Unipol Sai assicurazioni avente sede in Bovalino Marina Via XXIV maggio 90 p.iva 00927570804 per l'importo di € 60,00;
3. **di imputare** allo scopo la somma di euro 60,00 al capitolo 565:
4. **di liquidare** a favore della società Unipol Sai assicurazioni avente sede in Bovalino Marina Via XXIV maggio 90 p.iva 00927570804 quale pagamento del premio assicurativo per l'assicurazione della responsabilità civile verso terzi dei soggetti tirocinanti l'importo di € 60,00,
5. **di autorizzare** l'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento a favore dell'UNIPOL Assicurazioni- mediante bonifico bancario sul codice **IBAN IT07A0103081301000002141456**
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'Area;
7. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
9. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, t.u.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Dott.ssa Laura Tiziana Direttore**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
11	13.01.2021	60,00	u.1.02.01.01.001	565	2021

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
**Dott.ssa Laura Tiziana Direttore**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(addetto alla pubblicazione per la propria area)  
**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

