



Reg. Gen. Det. n. 392 del
28/10/2019

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 114 del 28/10/2019

OGGETTO: **Acquisto su MEPA fogli singoli registri stato civile e materiale per Uffici comunali. Ditta FOTI CARMELO con sede in Bova Marina (RC) P. IVA 01612850808 - CIG: Z562A615AE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul

presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

ATTESO che al presente provvedimento, per quanto attiene alla predetta fornitura, è attribuito, quale Codice Identificativo di Gara, CIG, il numero Z562A615AE;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di fogli per n. 10 registri di stato civile nonché di n. 300 blocchetti per refezione scolastica;

Dato atto che con nota prot. n. 12566 del 28.10.2019 è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta la Ditta Foti Carmelo, P. IVA 01612850808, con sede in Via Pasubio n. 13 Bova Marina RC;

VISTI i preventivi presentati dalla predetta ditta acquisiti rispettivamente al prot. 12601 del 28.10.2019 per l'importo di € 213,74 iva compresa (fogli stato civile) e prot. n. 12600 del 28.10.2019 (blocchetti mensa) per importo di € 201,30;

VISTO altresì l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in base al quale "(...) salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"

VISTO altresì l'art. 1 comma 130 della Legge, 30/12/2018 n° 145 (Finanziaria 2019) che cita :
“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro ».” Ovvero che il limite dei 1.000 euro per cui era obbligatorio rivolgersi al Me.Pa , è stato innalzato ad euro 5.000,00.

RITENUTO di poter affidare alla predetta ditta la presente fornitura;

VISTO il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato in data 11.05.2018 e in atti al prot. com. n. 5229 del 15.05.2018 con il seguente risultato: Nulla;

VISTO il documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), verificato tramite servizio DURC on line con risultato regolare;

DATO ATTO altresì che

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) che sarà trasmesso tramite CONSIP alla Ditta Foti Carmelo;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di carta, raccoglitori ad anelli e timbri;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine in parola;

RITENUTA la competenza di questa Area ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

DETERMINA

- **di affidare** la fornitura del materiale in premessa alla ditta Foti Carmelo P. IVA 01612850808 con sede in Via Pasubio n. 13 Bova Marina, individuata tramite MEPA (mercato elettronico Pubblica Amministrazione) secondo la procedura in economia di Ordine di Acquisto diretto per l'importo complessivo di € 415,04 iva compresa;
- **di impegnare** allo scopo ai sensi dell'articolo 183, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, la somma di € 415,04 facendone imputazione al cap. 60 del bilancio 2019 a favore della ditta Foti Carmelo;
- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile

del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

- **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
1504	25.11.2019	415,04	u.1.03.01.02.001	60	2019

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
