



Reg. Gen. Det. n. 329 del
22/11/2021

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 111 del 22/11/2021

OGGETTO:

GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA SOFTWARE COMPLETA, BASATA SU DI UNA ARCHITETTURA DI INTEGRAZIONE DATI E RELATIVI SERVIZI DI INSTALLAZIONE, MIGRAZIONE DATI ESISTENTI, START UP E SERVIZIO DI ASSISTENZA/MANUTENZIONE. C.I.G. N. 8949623688 - NOMINA COMMISSIONE GARA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*"

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*"

VISTO il "*Regolamento di contabilità*", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "*Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni*", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”.

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO CHE:

- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 101 del 20/10/2021, è stato stabilito:
- di stabilire che per l'affidamento del servizio di fornitura software applicativo si procederà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss), 60 e 71 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- di approvare il bando e disciplinare di gara, il capitolato prestazionale e gli altri allegati di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi del bilancio comunale;
- l'avviso ha previsto quale termine ultimo per la presentazione delle istanze alle ore 18:00 del 16/11/2021;

DATO ATTO pertanto che essendo spirato il termine per la presentazione delle domande come previsto dall'avviso si rende opportuno procedere alla nomina di una apposita commissione di gara;

RITENUTO di stabilire che la commissione sia composta da numero tre componenti;

VISTO che, ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 spetta ai dirigenti/responsabili dei servizi la presidenza delle commissioni di gara;

RITENUTO di selezionare i commissari tra i funzionari di questa Amministrazione e quindi di nominare quali componenti della Commissione i signori:

- Presidente dott.ssa Marianna Spataro Responsabile dell'Area Economico finanziaria;
- Commissario Arch. Rosanna Grasso Responsabile dell'Area Tecnica e Territorio;
- Commissario Avv. Caterina Attinà Responsabile dell'Area Amministrativa;

RITENUTO CHE il presente incarico non rientra tra gli incarichi di studio e consulenza, sulla base della interpretazione di cui alla delibera n. 6 del 15/2/2005 delle Sezioni unite in sede di controllo della Corte dei Conti, confermata dalla Corte dei Conti sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna, parere n. 48/2008;

TENUTO CONTO CHE la presente determinazione non comporta impegni di spesa

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di costituire la Commissione di gara per la “Procedura aperta per la fornitura di una piattaforma software completa, basata su di una architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione, migrazione dati esistenti, start up e servizio di assistenza/manutenzione. c.i.g. n. 8949623688”;
2. di nominare componenti della stessa i signori:
 - Presidente dott.ssa Marianna Spataro Responsabile dell'Area Economico finanziaria;
 - Commissario Arch. Rosanna Grasso Responsabile dell'Area Tecnica e Territorio;
 - Commissario Avv. Caterina Attinà Responsabile dell'Area Amministrativa e segretario verbalizzante;

3. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **di dare atto che** il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Marianna Spataro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
