



COMUNE DI CONDOFURI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

* * * * *

AREA TECNICA E TERRITORIO - SERVIZIO I

LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE – SUAP

DECRETO NOMINA DI RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

OGGETTO:

Nomina del dipendente Diego Malara quale Responsabile del Procedimento per i servizi attinenti all'Area Tecnica e Territorio Servizio I – Manutenzione ai sensi dell'art. 84 del CCNL Enti locali del 16.11.2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TERRITORIO – SERVIZIO I

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO i Decreti con i quali sono stati conferiti gli incarichi delle posizioni organizzative.

PREMESSO che si ritiene necessario ottimizzare l'intero assetto organizzativo dell'Area Tecnica di questo Ente provvedendo alla individuazione dei dipendenti comunali a cui affidare le responsabilità di particolari attività lavorative, procedimenti;

VISTO l'art. 84 del CCNL Enti Locali del 16/11/2022 che testualmente recita:

1. Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione). A titolo esemplificativo e non esaustivo: - specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati ai processi digitalizzazione ed innovazione tecnologica della PA di cui al Codice dell'amministrazione in digitale (D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, e s.m.i - CAD); es: progettazione, realizzazione e lo sviluppo di servizi digitali e sistemi informatici; tenuta del protocollo informatico, gestione dei flussi documentali e degli archivi; - specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati all'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (Regolamento Europeo 2016/679); - specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale; nonché di responsabile dei Tributi; - specifiche responsabilità derivanti da compiti di tutoraggio o coordinamento di altro personale; - specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi; - specifiche responsabilità derivanti dai compiti legati allo svolgimento di attività di comunicazione e informazione; - specifiche responsabilità derivanti da incarichi che possono essere assegnati anche temporaneamente a dipendenti direttamente coinvolti in programmi o progetti finanziati da fondi europei o nazionali (PNRR, Fondi della Politica di Coesione ecc...): project manager e personale di supporto; - specifiche responsabilità eventualmente affidate agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali; - specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile; - specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio delle funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai

messi notificatori; - specifiche responsabilità per l'esercizio delle funzioni di cancelliere presso gli uffici del Giudice di Pace; - specifiche responsabilità per l'esercizio di funzioni di RUP come individuato dal Codice dei Contratti, D.Lgs n. 50 del 2016; - specifiche responsabilità derivanti dall'incarico di Vice Segretario in attuazione alla disciplina derogatoria dell'istituto ordinario del Vice Segretario di cui all'art. 16 ter, commi 9 e 10 del DL n. 162/2019, convertito in L. n. 8/2020. 2. La presente disciplina non si applica al personale appartenente ai profili di educatore, insegnante e docente di cui alla Sezione personale educativo e scolastico. 104 3. Il presente articolo disapplica e sostituisce l'art.70-quinquies del CCNL del 21.05.2018.

RITENUTA la competenza del Responsabile del Area Tecnica ad adottare il presente atto, ai sensi del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, nonché dello Statuto, dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione attualmente vigenti;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VISTA la legge 241/1990;

RITENUTO di provvedere ai sensi di legge a nominare il Responsabile di procedimento di alcune tipologie di procedimenti di competenza dell'Area Tecnica Servizio I Lavori Pubblici-Ambiente-Manutenzione-SUAP affinché ciascun cittadino, in attuazione dei principi della massima trasparenza e del buon andamento dell'azione amministrativa, possa conoscere ed interloquire con il dipendente incaricato dell'istruttoria per tutta la durata del procedimento;

DECRETA

1. **Di provvedere** ai sensi di legge alla nomina del Sig. Diego Malara quale responsabile del procedimento in relazione alla gestione della manutenzione del territorio comunale, pratiche inerenti l'istruttoria per contratti di fornitura idrica e allacci fognari e per tutte quelle pratiche che non necessitano autorizzazioni relativamente ai quali gli sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della legge 241/1990;
2. **Di dare atto che** il dipendente sopra menzionato, per la propria competenza, acquisisce in via diretta la qualità di responsabile dell'istruttoria dal momento in cui l'istanza ovvero la segnalazione viene presentata a questo ente;

Condofuri, 09.01.2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Ing. Sergio Marando

